

План-график
работы МОУ СОШ №17 по введению ФГОС в начальной школе.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.Кадровые условия			
1.	Осуществить подбор педагогических кадров, способных обеспечить реализацию ФГОС НОО в школе. Определения уровня готовности педагогов к реализации ФГОС (анкетирование, собеседование)	Март-Апрель, 2011	Директор школы
2.	Организовать поэтапное повышение квалификации педагогических кадров, которым предстоит работать по новым стандартам	Январь 2011	Зам.дир по УВР, учителя начальных классов
3.	Разработать план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС	Сентябрь,2010	Зам. дир поУВР
2. Нормативно- правовые условия			
1.	Привести нормативно-правовую базу общеобразовательных учреждений в соответствие с требованиями нового стандарта (корректировка локальных актов)	В течение года	Администрация школы
2.	Разработать режим занятий, обеспечивающий выполнение учебного плана и санитарно-гигиенических требований ФГОС	Апрель-Май, 2011г.	Зам. дир УВР
3.	Привести в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения	Апрель, 2011г.	Администрация школы
4.	Разработать рабочие программы по учебным предметам на основе	Сентябрь 2010	Учителя начальных

	примерных программ нового стандарта		классов, учителя-предметники, работающие в начальной школе
5.	Разработать стартовую диагностику для первоклассников, провести ее, обработать, проанализировать и создать методические рекомендации по её использованию	Ноябрь 2010	ШМО учителей начальных классов
6.	Разработать рабочие программы для занятий внеурочной деятельностью	Апрель-Май 2011	Педагоги дополнительного образования
7.	Разработка модели договора между родителями и школой, закрепляющего права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС	Декабрь, 2010	Администрация школы
3. Организационные мероприятия			
1.	Назначить школьного координатора по введению ФГОС НОО	Сентябрь 2010г	Директор школы
2.	Создать школьную группу специалистов в составе учителя 1 класса, руководителя ШМО учителей начальных классов для реализации деятельности по внедрению ФГОС нового поколения	Октябрь, 2010г	Директор школы
3.	Определить списки учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования	Апрель-Май 2011	ШМО учителей начальных классов, администрация школы
4.	Определить модель организации внеурочной деятельности	Март, 2010	Педагоги дополнительного образования
5.	Провести разъяснительную работу с родителями учащихся об особенностях ФГОС нового поколения : - Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на	Ноябрь, 2010г	Администрация школы Зам.дир УВР,

	<p>новые стандарты</p> <p>- Проведение собрания родителей будущих первоклассников «Особенности обучения по новому ФГОС»</p> <p>- Размещение информации порядке и ходе введения ФГОС на сайте школы</p>	<p>Март 2011г.</p> <p>Ежемесячно</p>	<p>учитель 1 класса</p>
6.	<p>Организовать школьный мониторинг достижений обучающихся по программам ФГОС по двум составляющим: результаты овладения основными знаниями и универсальными учебными действиями</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация школы</p>
7.	<p>Включить в план внутришкольного контроля выполнение требований ФГОС нового поколения</p>	<p>Август 2011</p>	<p>Администрация школы</p>
8.	<p>Обеспечить для обучающихся 1-х классов необходимые материально-технические и санитарно-гигиенические условия в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения (согласно разделу «Гигиеническая оценка условий реализации общеобразовательных стандартов в начальной школе)</p>	<p>До 10.08.2011</p>	<p>Администрация школы</p>
9.	<p>Обеспечить доступ к информационным ресурсам учителям, работающим в рамках ФГОС нового поколения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация школы</p>
10.	<p>Обеспечить доступ к информационным ресурсам обучающимся 1-х классов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация школы</p>